



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telpone (021) 5711144 (Hunting)
Laman www.kemdikbud.go.id

Nomor : 11696 /A2/KU.04.00/2022

4 Februari 2022

Lampiran : Satu berkas

Hal : Informasi *E-Learning* dan *Microlearning* pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan

Yth. Pemimpin Satuan Kerja
Kementerian Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

Dalam rangka Peningkatan Kompetensi Pejabat Perbendaharaan di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Tahun Anggaran 2022 dan sesuai Informasi *E-Learning* dan *Microlearning* pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan, Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Kementerian Keuangan (Pusdiklat AP BPPK Kemenkeu), dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pusdiklat AP BPPK Kemenkeu telah menyediakan program *E-Learning* dan *Microlearning* melalui *Kemenkeu Learning Center* Generasi Ke 2 (KLC-2) dengan metode *synchronous* berupa tatap muka (melalui *video conference zoom meeting* yang memungkinkan peserta dapat melakukan diskusi secara interaktif dengan pengajar) dan non tatap muka (belajar mandiri melalui KLC-2);
2. *e-learning* dan *microlearning* sebagaimana dimaksud meliputi:
 - a. *e-learning* jabatan fungsional Pranata Keuangan APBN dan jabatan fungsional Analis Pengelolaan Keuangan APBN bagi Pranata Keuangan APBN dan Analis Pengelolaan Keuangan APBN;
 - b. *e-learning* Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu bagi Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu dan calon Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu;
 - c. *e-learning* Bendahara Penerimaan bagi Bendahara Penerimaan dan calon Bendahara Penerimaan;
 - d. *e-learning* Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar bagi Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar dan calon Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar;
 - e. *e-learning* Pejabat Pembuat Komitmen bagi Pejabat Pembuat Komitmen dan calon Pejabat Pembuat Komitmen; dan
 - f. *microlearning* Pendidikan Profesional Berkelanjutan (PPL) bagi Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara Penerimaan yang telah memiliki Sertifikat Bendahara Negara Tersertifikasi (BNT);
3. pelaksanaan *e-learning* dan *microlearning* dibagi dalam beberapa angkatan dengan jadwal dan alokasi peserta yang ditentukan Pusdiklat AP BPPK Kemenkeu sebagaimana terlampir; dan
4. tata cara, informasi pendaftaran, dan peserta yang memenuhi persyaratan keikutsertaan *e-learning* dan *microlearning* dapat diakses melalui tautan <http://bit.ly/SWIPE-AP>.

Berkenaan dengan hal tersebut, kami harap Saudara dapat menugaskan pegawai terkait untuk mendaftar dan mengikuti pelatihan dimaksud. Atas perhatian dan kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.



a.n. Sekretaris Jenderal
Kepala Biro Keuangan dan BMN,

Faisal Syahrul
NIP.196712311994031012

Tembusan:
Sekretaris Jenderal Kemendikbudristek

Lampiran I

Nomor : 11696 /A2/KU.04.00/2022

Tanggal : 4 Februari 2022

**JADWAL E-LEARNING DAN MICROLEARNING
TAHUN 2022**

A. *e-learning* jabatan fungsional Pranata dan Analis Pengelolaan Keuangan APBN

Angkatan	Tanggal Pelaksanaan	Alokasi Peserta
I	7 s.d. 18 Februari 2022	600
II	7 s.d. 18 Maret 2022	600
III	4 s.d. 15 April 2022	600
IV	6 s.d. 17 Juni 2022	600

B. *e-learning* Bendahara Penerimaan

Angkatan	Tanggal Pelaksanaan	Alokasi Peserta
I	14 s.d. 21 Februari 2022	200
II	4 s.d. 11 April 2022	200
III	4 s.d. 11 Juli 2022	200
IV	8 s.d. 15 Agustus 2022	200
V	10 s.d. 17 Oktober 2022	200

C. *e-learning* Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu

Angkatan	Tanggal Pelaksanaan	Alokasi Peserta
III	21 Februari s.d. 2 Maret 2022	600
IV	21 s.d. 29 Maret 2022	695
V	4 s.d. 12 April 2022	694
VI	17 s.d. 25 Mei 2022	695
VII	13 s.d. 21 Juni 2022	600
VIII	11 s.d. 19 Juli 2022	600
IX	22 s.d. 30 Agustus 2022	600
X	19 s.d. 27 September 2022	600
XI	17 s.d. 25 Oktober 2022	600
XII	14 s.d. 22 November 2022	600

D. *e-learning* Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar

Angkatan	Tanggal Pelaksanaan	Alokasi Peserta
I	7 s.d. 18 Februari 2022	400
II	28 Maret s.d. 8 April 2022	458
III	11 April s.d. 25 April 2022	487
IV	23 Mei s.d. 7 Juni 2022	485
V	27 Juni s.d. 8 Juli 2022	400
VI	25 Juli s.d. 5 Agustus 2022	400
VII	5 s.d. 16 September 2022	400
VIII	3 s.d. 14 Oktober 2022	400
IX	31 Oktober s.d. 11 November 2022	400
X	28 November s.d. 9 Desember 2022	400

E. e-learning Pejabat Pembuat Komitmen

Angkatan	Tanggal Pelaksanaan	Alokasi Peserta
I	14 s.d. 25 Februari 2022	400
II	28 Maret s.d. 8 April 2022	449
III	11 April s.d. 25 April 2022	490
IV	23 Mei s.d. 7 Juni 2022	483
V	20 Juni s.d. 1 Juli 2022	400
VI	18 s.d. 29 Juli 2022	400
VII	29 Agustus s.d. 9 September 2022	400
VIII	26 September s.d. 7 Oktober 2022	400
IX	24 Oktober s.d. 4 November 2022	400
X	21 November s.d. 2 Desember 2022	400

F. *microlearning* Pendidikan Profesional Berkelanjutan

Angkatan	Tanggal Pelaksanaan	Alokasi Peserta
I	15 s.d. 17 Februari 2022	600
II	1 s.d. 4 Maret 2022	600
III	15 s.d. 17 Maret 2022	600
IV	29 s.d. 31 Maret 2022	600
V	12 s.d. 14 April	600
VI	31 Mei s.d. 2 Juni 2022	600
VII	14 s.d. 16 Juni 2022	600
VIII	28 s.d. 30 Juni 2022	600
IX	12 s.d. 14 Juli 2022	600
X	25 s.d. 28 Juli 2022	600
XI	9 s.d. 11 Agustus 2022	600
XII	23 s.d. 25 Agustus 2022	600
XIII	6 s.d. 8 September 2022	600
XIV	20 s.d. 22 September 2022	600
XV	4 s.d. 6 Oktober 2022	600
XVI	18 s.d. 20 Oktober 2022	600
XVII	1 s.d. 3 November 2022	600
XVIII	15 s.d. 17 November 2022	600
XIX	29 November s.d. 1 Desember 2022	600
XX	13 s.d. 15 Desember 2022	600



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN

DIREKTORAT SISTEM PERBENDAHARAAN

GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARJO III, JALAN BUDI UTOMO NO. 6 JAKARTA 10710; TELEPON: 021-3449230
INTERN 5660, (021) 3849670; FAKSIMILE (021) 3849670; LAMAN: WWW.DJPB.KEMENKEU.GO.ID

NOTA DINAS NOMOR ND-140/PB.7/2022

Yth : 1. Para Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan
2. Para Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara
Dari : Direktur Sistem Perbendaharaan
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Informasi *E-Learning* dan *Microlearning* pada Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan
Tanggal : 19 Januari 2022

Sehubungan dengan Nota Dinas Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan Nomor ND-1960/PP.3/2021 Hal Rencana Jadwal Pembelajaran bagi KLID Tahun 2022, kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pusdiklat Anggaran dan Perbendaharaan, Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan telah menyediakan program *E-Learning* dan *Microlearning* melalui *Kemenkeu Learning Center* Generasi Ke 2 (KLC-2) dengan metode *synchronous* berupa Tatap Muka (melalui *video conference zoom meeting* yang memungkinkan peserta dapat melakukan diskusi secara interaktif dengan pengajar) dan Non Tatap Muka (belajar mandiri melalui KLC2).
2. *E-Learning* dan *Microlearning* sebagaimana dimaksud meliputi:
 - a. *E-Learning* Jabatan Fungsional Pranata Keuangan APBN dan Jabatan Fungsional Analisis Pengelolaan Keuangan APBN bagi Pranata Keuangan APBN dan Analisis Pengelolaan Keuangan APBN;
 - b. *E-Learning* Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu bagi Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu dan Calon Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu;
 - c. *E-Learning* Bendahara Penerimaan bagi Bendahara Penerimaan dan Calon Bendahara Penerimaan;
 - d. *E-Learning* Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar bagi Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar dan Calon Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar;
 - e. *E-Learning* Pejabat Pembuat Komitmen bagi Pejabat Pembuat Komitmen dan Calon Pejabat Pembuat Komitmen; dan
 - f. *Microlearning* PPL bagi Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara Penerimaan yang telah memiliki Sertifikat BNT.
3. Pelaksanaan *E-Learning* dan *Microlearning* dibagi ke dalam beberapa Angkatan dengan jadwal dan alokasi peserta sebagaimana terlampir.
4. Tata cara dan informasi pendaftaran *E-Learning* dan *Microlearning* dapat diakses melalui tautan <http://bit.ly/SWIPe-AP>. Bagi peserta yang memenuhi persyaratan keikutsertaan *E-Learning* dan *Microlearning* akan diumumkan melalui Pengumuman Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan.

5. Berkenaan dengan hal tersebut di atas, Kepala KPPN diminta bantuannya untuk dapat menginformasikan pendaftaran Pelatihan dimaksud kepada Satuan Kerja pada wilayah kerja masing-masing serta mengawal/memfasilitasi dalam hal diperlukan konsultasi/pendampingan.
6. Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan dimohon bantuannya untuk dapat berkoordinasi dengan KPPN di lingkup wilayah kerja masing-masing terkait pelaksanaan *E-Learning* dan *Microlearning* dimaksud.
7. Bagi KPPN dan Kanwil dapat melakukan monitoring peserta yang telah melakukan pendaftaran *E-Learning* dan *Microlearning* melalui alamat <http://bit.ly/SWIPe-AP>.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terimakasih.



Ditandatangani secara elektronik
Ludiro

Tembusan:

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan